

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Gerencia General	Administrar la EPAA-MEJIA, EP con eficiencia, obteniendo resultados en su gestión en la aplicación de políticas, planes, programas y presupuestos.	% de cumplimiento del POA2017 % de cumplimiento de la planificación presupuestaria anual aprobada Cumplir el 95,5% del presupuesto 2017	Cumplir al 100% del POA 2017, % de cumplimiento del POA Cumplir el 100% del POA 2017
4				
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
3				
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
8				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
10	Jefatura de Gestión Comercial	Ofrecer los servicios de agua potable, mediante el proceso de captación, producción, tratamiento, conducción, almacenamiento, distribución, y comercialización que garantice al cliente externo un servicio de calidad; con el fin de alcanzar el buen vivir.	Total clientes existentes / total clientes programadas	Cumplir con el 95% de los servicios que ofrece la empresa a través del área comercial.
	Asesoría Jurídica	Asesorar al Directorio, Gerencia y Jefaturas, sobre aspectos Jurídicos que competen al cumplimiento de los objetivos de la EPAA-MEJIA, EP.	% cumplimiento	100%
11	Jefatura de Relaciones Públicas y Comunicación	Incrementar la eficacia de la comunicación interna y externa en la Empresa	Índice de satisfacción de la comunicación interna y externa	Cumplimiento del 70% de la comunicación interna y el 75% de la comunicación externa programada en el 2017
	Jefatura de Talento Humano	Fortalecer la JGATH de la empresa mediante una óptima planificación, organización y supervisión de los distintos procesos administrativos y de talento humano, aportando así a que la EPAA-MEJÍA, EP y su gestión brindada a la comunidad sea eficiente y eficaz, siendo auto sostenible en el tiempo.	% cumplimiento	90%
12	Secretaría General	OBJETIVO. No. 1.- Determinar las actividades de Comunicación Interna y externa que serán utilizados por Secretaría General con el fin de mantener la trazabilidad de los documentos, establecidos por la EPAA-MEJIA, EP.	El 97% de los documentos, internos y externos, es decir cumpliendo con todo lo establecido en el objetivo.	100%
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				<a href="#">Reporte del GPR</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31/08/2017	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>			Gerencia General	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):</b>			Sr. Hernan Sandoval López	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:hsandoval@epaamejia.gob.ec">hsandoval@epaamejia.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			022 316178 - 022 316245 ext. 104	