Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Gerencia General	Brindar un servicio de calidad garantizando el acceso, disponibilidad y eficacia de los servicios de agua potable y saneamiento a la ciudadanía del Cantón Mejía	Comunidade satisfecha con el servicio que presta la EPAA-MEJÍA,EP	90% de satisfación de la población con respecto al servicio que presta la EPAA-MEJÍA,EP
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3				
4				
6				
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8				
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	Jefatura de Gestión Financiera	Planificar las distintas actividades financieras, y contables mediante la implementación de herramientas de gestión que permitan medir su administración.	Cuenta con herramientas de gestión: Planificación estratégica , POA, Presupuesto que permiten planificar , administrar y gestionar adecuadamente las distintas actividades.	Si se cuenta con todas las herramientas de gestión señaladas
11	Jefatura de Gestión Financiera	Evaluar la planificación y procedimientos financiero- contables establecidos para promover la mejora continua en aquellos que no se apeguen a la realidad y necesidades de la empresa.	Cuenta con evaluaciones periódicas mensuales, trimestrales y semestrales de los distintos procedimientos financieros y contables	Si se cuenta con evaluaciones periódicas, mensuales, trimestrales y semestrales
	Secretaría Genreal	Actuar como el soporte jurídico de junta y de la Gerencia de la Empresa en todos los asuntos del manejo y administración de negocios empresariales.	Documentos, archivos	90% de documentos requeridos

	Gestión Técnica de Alcantarillado	Ejecutar acciones de mantenimiento reparación, construcción y mejoramiento de las redes del sistema de alcantarillado optimizando la calidad de vida de los ciudadanos del Cantón Mejía	100 % de obras realizadas para los ciudadanos del Cantón Mejía	90% de las obras sean ejecutadas en las comunidades del cantón Mejía por parte de la EPAA-MEJÍA,EP
	Comunicación Social	Realzar la imgagen istitucional de la Empresa	La comunidad sabe de la existencia de la Empresa y los servicios que presta.	90% de la población mejiense conoce de la EPAA-MEJIA
	Administrativo de Gestiónde Talento Humano	Fortalecer la JGATH de la empresa mediante una óptima planificación, organización y supervisión de los distintos procesos administrativos y de talento humano, aportando así a que la EPAA-MEJÍA, EP y su gestión brindada a la comunidad sea eficiente y eficaz, siendo auto sostenible en el tiempo.		
	Gestión Comercial	Lograr más utilidades para la Empresa para que sea más solvente y rentable y así brindar servicios de calidad a los usuarios	La Empresa genera más recursos económicos	90% de recursos económicos son producto de la venta de sus productos
12	Secretaría Ejecutiva - Atención al Cliente	Satisfacer las inquietudes y resolver los problemas al Cliente	Menos usuarios con quejas y reclamos	90% usuarios satisfechos
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31 de enero del 2015
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	Mensual
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):	Administrativo de Gestión de Talento Humano
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	Jorge Pazmiño
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	jpazmiño@epaamejia.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	2316187- 2316245 EXTENSION 105